**Требования к документам для оформления договоров на платное рецензирование**

**Для заключения договоров Издательства предоставляют:**

* копии страниц Устава (титул, страницы с подтверждением юридического адреса, видов деятельности, полномочий руководителя, если полномочия прописаны в Уставе);
* копия Свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ;
* копия Свидетельсва о постановке на учет в налоговом органе;
* для некоммерческой организации – копия Свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации Минюстом РФ;
* подтверждение полномочий руководителя (если полномочия не подтверждены Уставом, предоставить копию приказа о назначении на должность, заверенную печатью и подписью руководителя);
* при заключении договора доверенным лицом предоставить оригинал доверенности на право заключения данного договора либо копию генеральной доверенность на право подписи, заверенную печатью организации и подписью руководителя. Доверенное лицо должно иметь при себе паспорт.

(Копии нормативных документов заверены печатью организации и подписью руководителя)

**Для заключения договора автор или частное лицо:**

1. Прилагает к договору копию паспорта и копию Свидетельства о присвоении ИНН (при его наличии).